

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ. СОЛУНСКИ БРАТЯ" С. КРАМОЛИН

ОБЩИНА СЕВЛИЕВО, ОБЛАСТ ГАБРОВО

Тел.: 0882402471 E-mail адрес: ou_kramolin@abv.bg

П Л А Н

**ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА ЗА
УЧЕБНАТА**

2026/2027 ГОДИНА

*Приет на заседание на Педагогическия съвет с Протоколно решение № 7 от 08.09.2026
година.*

I. АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ:

1.Проверка на годишните тематични планове и съответствието им със съдържанието на попълнените часове в ел. дневници.

Срок: ноември 2026 и м.март 2027г.

2.Проверка планове на ЕКК обединения и училищните комисии и водената от тях документация.

Срок:02.10. 2026г.и 05.03. 2027г.

3.Проверка изпълнението на учебните програми по ИУЧ.

Срок:02.10. 2026г. и 05.03. 2027г.

4.Проверка електронните дневници на класовете

Срок:м.октомври,декември2025-януари ,май,юни 2026г.

5.Проверка воденето на летописната книга.

Срок:м.юни 2027г.

5.Проверка организацията и провеждането на ученическото столово хранене.

Срок:м.октомври 2026г. и м.февруари 2027г.

9.Контрол по организацията и провеждането на училищни тържества,празници ,ритуали и спортни прояви.

Срок:м.декември 2025г. и м.май 2026г.

II. ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОНТРОЛ

1.1.ПРОВЕРКИ ОТ ТЕМАТИЧЕН ХАРАКТЕР

1.Проверка на резултатите от входното ниво на учениците.

Срок:20.10.2026г.

2.Проверка на резултатите от изходното ниво на учениците.

Срок:май-юни 2027г.

3.Разговор с новоназначени учители и възпитатели относно адаптацията им към училищния колектив.

Срок:до месец след назначението им

4.Проверка на ритмичното провеждане на часовете по Безопасност на движението и Гражданска защита.

Срок:ноември 2026г.,март 2027г.

5.Проверка планиране и реализация на дейностите по време на втория час на класа.

Срок:м.ноември 2026г.

6.Проверка спазване графика и провеждане на Спортни дейности „ФВС”.

Срок:м.октомври2026г.,февруари2027г.

7.Проверка обучението в ЦОУД и водене на документацията.в електронния дневник

Срок: ежемесечно

1.2.ПРОВЕРКИ ОТ ТЕКУЩ ХАРАКТЕР

1.Установяване на обхвата на учениците и посещаемостта на учебните занятия.

Срок:ежемесечно

2.Проверка дейността на комисиите,отговарящи за провеждане на външното оценяване в четвърти и НВО в седми клас.

Срок: май-юни 2027г.

3.Проверка върху ритмичността на изпитванията.

Срок:ежемесечно

4.Контрол върху работата с изоставащите ученици и провежданите консултации с тях.

Срок:ноември 2026г.и февруари 2027г.

5.Проверка на провеждането и оценяването на контролните и класни работи.

Срок:м.януари и м.май 2027г.

6.Посещения в часове и занятия при новоназначени учители.

Срок:м.ноември 2026г. и м. февруари 2027г.

7.Посещения на уроци от Раздел А и Раздел Б на Учебния план.

Срок:по график

8.Упражняване на контрол при провеждане на поправителните сесии.

Срок:м.август 2026г. и м.юни 2027г.

9.Контрол върху провеждането на консултации на учителите с родителите.

Срок:м.ноември 2026г. и м.март 2027г.

10.Контрол върху работата на ЕКК обединения и училищните комисии.

Срок:м.ноември 2026г. и м.март 2027г.

11.Проверка състоянието на учебниците и учебните помагала.

Срок:декември 2026,април 2027г.

2.2.ДРУГА ДОКУМЕНТАЦИЯ

1.Проверка на книгите за начален,общ и текущ инструктаж по отделните предмети.

2027г.

Срок:октомври 2026г.,януари и април

2.Проверка на книгите за начален и на работното място инструктаж на персонала.

Срок:октомври 2026г.,април 2027г.

3.Проверка на изпълнение задълженията на учители, възпитатели и служители относно осигуряване е спазване безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

Срок:декември 2026 и февруари 2027г.

4.Проверка на документацията по регистриране прояви на агресия в училище.

Срок:декември 2026 и февруари 2027г.

2.3.ПРОВЕРКИ ОТ ПОСТОЯНЕН ХАРАКТЕР

По спазване:

- 1.Графиците за дежурства.
- 2.Графика за времетраенето на учебните часове.
- 3.График на учебния процес.
- 4.Графика за провеждането на часовете по ЗИП , БДП и Спортни дейности"ФВС".
- 5.Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.
- 6.Седмичното разписание.
- 7.Графика за провеждане на Втори час на класа
- 8.Изискванията по безопасност и охрана на труда,гражданска защита,противопожарна охрана от ученици ,учители и помощен персонал.

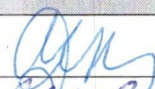
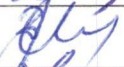
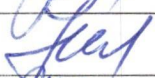
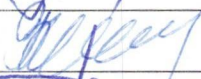
С НАСТОЯЩИЯ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ Е ЗАПОЗНАТ НА ЗАСЕДАНИЕ, ПРОВЕДЕНО НА 08.09.2026г.

Директор:

Михаил Милков



ЗАПОЗНАТИ С ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРЪТ.:

№ по ред	Име и фамилия	Заета длъжност	Подпис на лицето
1.	Дарина Асенова	Старши учител	
2.	Ширин Алиева	Старши учител	
3.	Зехра Даудова	Учител	
4.	Ценка Цочева	Старши учител	
5.	Виолета Станкова	Учител	
6.	Елпида Лайлакиду	Учител	
7.	Мюслим Мехмедова	Учител-ЦОУД	